

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ,  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ**

**ПРИКАЗ**

от 29 Февраля 2008 г. № 112

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
СЛУЖБЫ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ  
НАДЗОРУ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПО ВЫДАЧЕ  
РАЗРЕШЕНИЙ НА ПРИМЕНЕНИЕ КОНКРЕТНЫХ ВИДОВ (ТИПОВ)  
ТЕХНИЧЕСКИХ УСТРОЙСТВ НА ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ  
ОБЪЕКТАХ»**

(Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.03.2008 № 11363)

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005 г. N 679 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 47, ст. 4933), Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. N 401 "О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 32, ст. 3348) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по исполнению государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах.
2. Направить настоящий Приказ в Министерство юстиции Российской Федерации для государственной регистрации.
3. Считать не подлежащими применению:

Постановление Федерального горного и промышленного надзора России от 14 июня 2002 г. N 25 "Об утверждении Положения о порядке выдачи разрешений на применение технических устройств на опасных производственных объектах" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 8 августа 2002 г., регистрационный N 3673);

Постановление Федерального горного и промышленного надзора России от 5 июня 2003 г. N 52 "Об утверждении Инструкции о порядке выдачи разрешений на применение технических устройств на опасных производственных объектах по хранению, переработке и использованию сырья в агропромышленном комплексе" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 19 июня 2003 г., регистрационный N 4752).

Руководитель  
К.Б.ПУЛИКОВСКИЙ

Приложение к Приказу  
Федеральной службы по экологическому,  
технологическому и атомному надзору  
от 29.02.2008 № 112

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ  
И АТОМНОМУ НАДЗОРУ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ФУНКЦИИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ПРИМЕНЕНИЕ КОНКРЕТНЫХ  
ВИДОВ (ТИПОВ) ТЕХНИЧЕСКИХ УСТРОЙСТВ НА ОПАСНЫХ  
ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Административный регламент Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по исполнению государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах (далее - Регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее - Ростехнадзор), порядок взаимодействия между ее структурными подразделениями и должностными лицами, а также их взаимодействия с юридическими лицами при осуществлении полномочий по выдаче разрешений на применение конкретных видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах.

2. Исполнение государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 21.07.1997 N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 30, ст. 3588; 2000, N 33, ст. 3348; 2003, N 2, ст. 167; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 19, ст. 1752; 2006, N 52, ст. 5498);

- Правилами применения технических устройств на опасных производственных объектах, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.1998 N 1540 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 1, ст. 191);

- Положением о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 N 401 "О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 32, ст. 3348; 2006, N 5, ст. 544; 2006, N 23, ст. 2527; 2006, N 56 (ч. III), ст. 5587).

3. Выдача разрешений на применение конкретных видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах представляет собой государственную функцию, исполняемую Ростехнадзором по контролю документов и информации с целью определения их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в сфере промышленной безопасности.

4. Исполнение государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах (далее - Разрешение) осуществляется по представлению юридическими лицами

письменного заявления (приложение N 1 к Регламенту) с сопроводительной документацией (далее - заявительные документы) и включает в себя следующие административные процедуры:

прием заявительных документов;

рассмотрение заявительных документов и принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче Разрешений;

оформление, регистрация и выдача Разрешений;

переоформление Разрешений;

выдача дубликата Разрешений;

приостановка действия Разрешений;

возобновление (отмена) действия Разрешений;

ведение реестра выданных Разрешений;

принятие решения о проведении приемочных испытаний.

5. Результатом исполнения государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах является выдача Разрешения, которое содержит следующие сведения:

наименование федерального органа, исполняющего государственную функцию по выдаче Разрешений;

наименование технического устройства;

код ОКП (ТН ВЭД) технического устройства;

наименование изготовителя (поставщика) технического устройства, его юридический адрес;

основание выдачи Разрешения;

условия применения технического устройства;

срок действия Разрешения;

номер Разрешения;

дата выдачи Разрешения.

6. Заявителем является организация (юридическое лицо), вне зависимости от ее организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющая разработку, изготовление, поставку или эксплуатацию (применение) заявляемых технических устройств.

7. Разрешение может выдаваться на единичное техническое устройство, партию либо на тип (вид) технических устройств. Допускается выдавать одно Разрешение на

типоразмерный ряд технических устройств одного назначения при условии соблюдения единого конструкторского подхода, используемых материалов и технологий.

Допускается выдача Разрешений на комплектное техническое устройство, в котором все компоненты выполняют взаимосвязанные технологические функции, при условии подтверждения соответствия всех компонентов требованиям промышленной безопасности.

8. Исполнение государственной функции по выдаче Разрешений осуществляется центральным аппаратом Ростехнадзора и территориальными органами Ростехнадзора.

8.1. Виды (типы) технических устройств, разрешение на применение которых выдает Центральный аппарат Ростехнадзора, приведены в разделе 1 приложения N 2 к Регламенту.

8.2. Виды (типы) технических устройств, разрешение на применение которых выдают Территориальные органы Ростехнадзора, приведены в разделе 2 приложения N 2 к Регламенту.

## II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ

9. Информация о порядке исполнения государственной функции предоставляется:

- на информационных стендах в центральном аппарате и территориальных органах Ростехнадзора;
- с использованием средств телефонной связи, электронного информирования;
- посредством размещения на Интернет-сайтах Ростехнадзора и территориальных органов;
- публикацией в средствах массовой информации, в том числе журнале "Безопасность труда в промышленности", изданиях информационных материалов (брошюрах, сборниках нормативных документов и т.д.).

10. Сведения о местонахождении и контактных телефонах центрального аппарата и территориальных органов Ростехнадзора приведены в приложении N 3 к Регламенту и размещаются на информационных стендах, Интернет-сайте Ростехнадзора ([www.gosnadzor.ru](http://www.gosnadzor.ru)) и индивидуальных Интернет-сайтах территориальных органов Ростехнадзора.

11. Адреса центрального аппарата Ростехнадзора:

105066, Москва, ул. А. Лукьянова, д. 4, корп. 8;

109147, Москва, ул. Таганская, д. 34, стр. 1.

Телефон для справок: (495) 263-97-75, факс: (495) 261-60-43.

Адрес электронной почты [rostehnadzor@gosnadzor.ru](mailto:rostehnadzor@gosnadzor.ru).

График (режим) работы центрального аппарата и территориальных органов Ростехнадзора:

- в понедельник, вторник, среду и четверг - с 9.00 часов до 18.00 часов;

- в пятницу - с 9.00 часов до 16 часов 45 минут.

12. На информационных стендах в помещении, а также на Интернет-сайтах Ростехнадзора и территориальных органов размещается следующая информация:

- выписки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по исполнению государственной функции;

- текст Регламента с приложениями;

- перечень документов, необходимых для осуществления процедуры получения Разрешений;

образцы оформления документов, необходимых для исполнения государственной функции, и требования к ним;

- график (режим) работы;

- порядок получения консультаций;

- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, исполняющих государственную функцию.

13. Информирование о ходе исполнения государственной функции (по данным компьютерной базы в соответствии с п. 51 Регламента) осуществляется специалистами при личном контакте с заявителями или с использованием средств телефонной связи.

14. Заявители информируются специалистами:

об отказе в выдаче Разрешения;

о сроке завершения оформления Разрешения и возможности его получения.

15. Информация об отказе в выдаче Разрешения направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении и может дублироваться по телефону или электронной почте, указанным в заявлении (при наличии соответствующих данных в заявлении).

16. Информация о сроке завершения оформления Разрешения и возможности его получения заявителю сообщается при подаче заявительных документов.

17. Консультации по процедурам выдачи Разрешений могут предоставляться по письменным обращениям. Ответ на обращение направляется по почте в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с даты регистрации письменного обращения.

18. Разрешение или отказ в выдаче Разрешения (с обоснованиями причин отказа) оформляются в срок не более 60 дней со дня регистрации заявления о выдаче Разрешения.

19. Сроки прохождения отдельных административных процедур, а также приостановления исполнения государственной функции указаны в соответствующих разделах настоящего Регламента.

20. Время ожидания заявителей в очереди при личном контакте со специалистами составляет не более 20 минут.

21. Основания для отказа в рассмотрении документов или в выдаче Разрешения указаны в соответствующих разделах административных процедур Регламента.

22. Помещения для исполнения государственной функции обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего подразделения, фамилии, имени, отчества, должности специалистов, исполняющих государственную функцию.

В помещении рабочее место специалиста, исполняющего государственную функцию, в т.ч. ведущего прием заявителей, оснащается системами вентиляции или кондиционирования воздуха, оборудуется телефоном, факсом, копировальным аппаратом, компьютером с возможностью вывода документов на печать и выхода в сеть Интернет, оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать выполнение возложенных обязанностей.

23. Для ожидания приема гражданам отводятся места, оснащенные стульями, столами для возможности оформления документов.

24. Для парковки автотранспорта предусмотрена зона на расстоянии не более 50 метров от входа в здание, достаточная для размещения автомобилей в один ряд.

25. При входе в здание устанавливается вывеска с наименованием федерального органа, исполняющего государственную функцию по выдаче Разрешений.

Двери оборудуются надписями "Вход" и "Выход".

26. Исполнение государственной функции осуществляется на основании заявительных документов, которые могут быть направлены в центральный аппарат (территориальный орган) Ростехнадзора по почте или доставлены непосредственно в экспедицию центрального аппарата (территориального органа) Ростехнадзора.

27. За рассмотрение заявлений и выдачу Разрешений (отказ в выдаче Разрешения), переоформление Разрешения и выдачу дубликата Разрешения, а также за консультации плата с заявителей не взимается.

28. При обращении для получения Разрешения сопроводительная документация включает:

сведения об изготовителе (поставщике) технического устройства;

акт и протокол приемочных испытаний, сведения об устранении недостатков, выявленных в процессе приемочных испытаний;

технические условия;

руководство по эксплуатации;

паспорт (формуляр, этикетка);

заверенную копию сертификата соответствия требованиям промышленной безопасности или заключение экспертизы промышленной безопасности технического устройства.

28.1. Для оборудования во взрывозащищенном исполнении представляется заверенный сертификат соответствия, выданный аккредитованным органом по сертификации взрывозащищенного электрооборудования.

28.2. Для средств измерений, в том числе входящих в комплект технического устройства, представляются заверенные копии сертификатов об утверждении типа средств измерений.

28.3. Сведения об изготовителе (поставщике) должны включать: полное и сокращенное наименование организации, место нахождения, юридический и почтовый адреса, телефоны, факс, идентификационный номер налогоплательщика.

28.4. Техническая документация должна включать: наименование технического устройства, его назначение, комплектацию, описание конструкции и принципа работы, технические характеристики, условия и требования безопасной эксплуатации, методику проведения контрольных испытаний (проверок) устройства и его основных узлов, ресурс и срок эксплуатации, порядок технического обслуживания, ремонта и диагностирования.

29. При обращении для получения Разрешения в связи с окончанием срока его действия сопроводительная документация включает:

сведения об изготовителе (поставщике) технического устройства;

технические условия;

руководство по эксплуатации;

паспорт (формуляр, этикетка);

сведения об отсутствии внесенных в технические условия (конструкцию или технологические процессы) изменений, влияющих на промышленную безопасность применения технического устройства, за подписью ответственного лица с печатью заявителя;

акт и протокол периодических испытаний;

копию ранее выданного разрешения на применение технического устройства;

заверенную копию сертификата соответствия требованиям промышленной безопасности или заключение экспертизы промышленной безопасности технического устройства.

30. Заявительные документы представляются на русском языке либо имеют заверенный перевод с иностранного языка на русский.

31. Разрешение на применение технических устройств иностранного производства выдается в общем порядке. Технические условия допускается не представлять, если в содержании иных представляемых документов имеются все требования, необходимые для получения Разрешения.

При несоответствии технических устройств иностранного производства отдельным требованиям промышленной безопасности, действующим в Российской Федерации, заявитель представляет рекомендации по проведению дополнительных мероприятий (в т.ч. корректировка технической документации, расчетов, установка предохранительных и защитных устройств, проведение дополнительных испытаний и др.), обеспечивающих безопасность применения таких технических устройств.

32. Разрешение на применение технического устройства (отказ в выдаче Разрешения) вручается заявителю либо его официальному представителю по предъявлению соответствующих документов или направляется заявителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

33. Срок действия разрешения устанавливается:

- 5 лет на конкретный тип (вид) технического устройства;

- в соответствии с установленным сроком эксплуатации (ресурсом) на единичное техническое устройство или партию.

34. При внесении изменений в технические условия, конструкцию или технологические процессы получение Разрешения осуществляется в соответствии с п. 28 Регламента.

35. Переоформление Разрешения.

В случае изменения наименования организации или юридического адреса заявитель Разрешения в пятнадцатидневный срок подает в центральный аппарат (территориальный орган) Ростехнадзора заявление о переоформлении Разрешения. В заявлении указываются новые сведения о заявителе и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц. К заявлению прикладывается заверенная выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

В переоформлении Разрешения может быть отказано в случае представления заявителем Разрешения неполных или недостоверных сведений.

36. Выдача дубликата Разрешения.

В случае утраты Разрешения (пожар, стихийное бедствие, хищение и др.) заявитель Разрешения подает в центральный аппарат (территориальный орган) Ростехнадзора заявление о выдаче дубликата Разрешения.

37. Проведение приемочных испытаний технических устройств.

37.1. До применения на опасных производственных объектах технические устройства должны пройти приемочные испытания по решению центрального аппарата Ростехнадзора или территориального органа Ростехнадзора.

37.2. Образец заявления приведен в приложении N 4 к Регламенту.

37.3. Сопроводительная документация включает:

сведения об изготовителе (поставщике) технического устройства и готовности технического устройства к проведению приемочных испытаний;

согласованная (согласуемая после рассмотрения) с Ростехнадзором программа и методика приемочных испытаний технического устройства;

технические условия;

руководство по эксплуатации;

паспорт (формуляр, этикетка);

протокол предварительных (заводских) испытаний.

37.4. Требования к заявительной документации - в соответствии с п. п. 28.1 - 28.4, 30, 31 Регламента.

37.5. При проведении приемочных испытаний технического устройства в состав комиссии входят представители Ростехнадзора, участие которых в проведении приемочных испытаний согласовывается до их начала, и экспертной организации (по согласованию).

Формирование состава комиссии и регламент ее работы определяются на основании приказа организации, проводящей приемочные испытания. Основанием для принятия комиссией соответствующего решения являются результаты приемочных испытаний, а также оценка полноты выполнения работ в соответствии с согласованной с Ростехнадзором программой и методикой приемочных испытаний технического устройства.

Необходимость привлечения экспертных организаций определяется организацией, проводящей приемочные испытания, или по представлению органов Ростехнадзора.

Привлечение экспертных организаций осуществляется на основании договора между экспертной организацией и организацией, проводящей приемочные испытания.

37.6. Срок проведения приемочных испытаний устанавливается в зависимости от конкретного вида (типа) технического устройства, условий его применения и указывается в решении.

37.7. Заявитель вправе обратиться с ходатайством о продлении срока проведения приемочных испытаний, представив при этом сведения о результатах выполненных работ и причинах невыполнения сроков.

37.8. В случае, когда при проведении приемочных испытаний технического устройства не обеспечивается безопасность выполнения работ для обслуживающего персонала либо третьих лиц, представитель Ростехнадзора вправе приостановить приемочные испытания до выполнения требуемых условий, которые обеспечат безопасность дальнейших испытаний.

37.9. Приемочные испытания крупногабаритных технических устройств могут проводиться по месту их производства на аттестованных испытательных стендах изготовителя.

### III. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

38. Блок-схема исполнения государственной функции по выдаче Разрешений на применение конкретных видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах приведена в приложении N 5 к Регламенту.

39. Начальники структурных подразделений центрального аппарата Ростехнадзора (территориальных органов Ростехнадзора), отвечающих за рассмотрение документов и принятие решения о выдаче разрешений на применение конкретных видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах, назначают должностных лиц, ответственных за исполнение административных процедур.

40. Административная процедура по приему заявительных документов.

40.1. Основанием для начала исполнения государственной функции является обращение заявителя в центральный аппарат (территориальный орган) Ростехнадзора с комплектом заявительных документов.

40.2. Заявительные документы в день поступления в центральный аппарат (территориальный орган) Ростехнадзора регистрируются в центральном аппарате (территориальном органе) Ростехнадзора и в срок не более 2 суток передаются в структурное подразделение центрального аппарата (территориального органа) Ростехнадзора, на которое возложены функции по выдаче Разрешений (далее - Уполномоченное подразделение).

40.3. При получении заявительных документов Уполномоченное подразделение в срок не более 5 рабочих дней вносит сведения о заявителе Разрешения в электронную базу данных, оформляет сопроводительное письмо (приложение N 6 к Регламенту) о направлении заявительных документов соответствующему отраслевому управлению в центральном аппарате Ростехнадзора или отраслевому отделу в территориальном органе Ростехнадзора (далее - ответственному исполнителю).

При необходимости рассмотрения заявительных документов несколькими ответственными исполнителями Уполномоченное подразделение определяет одного из них головным.

40.4. Заявительные документы с сопроводительным письмом передаются Уполномоченным подразделением ответственному (головному) исполнителю с записью (фиксацией) в журнале приема-передачи заявительных документов.

41. Административная процедура по рассмотрению заявительных документов и принятию решения о выдаче или об отказе в выдаче Разрешений.

41.1. Основанием для рассмотрения заявительных документов является получение (с регистрацией в установленном порядке) ответственным (головным) исполнителем заявительных документов с сопроводительным письмом от Уполномоченного подразделения.

41.2. При получении заявительных документов ответственный (головной) исполнитель проверяет комплектность и правильность оформления заявительных документов.

41.3. В случае представления некомплектных заявительных документов, перечень которых установлен в соответствующих пунктах Регламента, ответственный (головной) исполнитель в срок не более 3 дней направляет заявителю Разрешения письмо об отказе в принятии к рассмотрению документов с обоснованием причин отказа, подписанное начальником структурного подразделения ответственного (головного) исполнителя, и передает копию письма в Уполномоченное подразделение, которое регистрирует (фиксирует) данное письмо (отказ в принятии к рассмотрению) в электронной базе данных.

Заявительные документы, не принятые к рассмотрению, хранятся у ответственного (головного) исполнителя в системе делопроизводства центрального аппарата (территориального органа) Ростехнадзора в течение трех лет с даты их регистрации.

41.4. При принятии к рассмотрению заявительных документов ответственный исполнитель (при наличии нескольких ответственных исполнителей - каждый из них) принимает решение о возможности (невозможности) выдачи Разрешения, критериями которого являются результаты определения полноты и правильности оформления заявительных документов, соответствия их требованиям законодательства Российской

Федерации и нормативных правовых актов, соблюдения установленных процедур, предшествующих выдаче Разрешения.

41.5. При положительном решении о возможности выдачи Разрешения ответственным (головным) исполнителем оформляется проект Разрешения (приложение N 7 к Регламенту).

41.6. Проект Разрешения, подписанный начальниками и должностными лицами структурных подразделений ответственных и головных исполнителей, вместе с его электронной копией (на электронном носителе) представляется ответственным (головным) исполнителем в Уполномоченное подразделение для оформления Разрешения с записью (фиксацией) в журнале приема-передачи.

При необходимости, по решению начальника структурного подразделения ответственного (головного) исполнителя, проект Разрешения может быть представлен в рабочем порядке для предварительного его рассмотрения уполномоченному заместителю руководителя Ростехнадзора (руководителю территориального органа Ростехнадзора) и (или) в Уполномоченное подразделение.

41.7. Если по результатам рассмотрения заявительных документов выявляется неполнота представленных заявителем сведений или несоответствие заявительных документов требованиям законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, несоблюдение установленных процедур, предшествующих выдаче Разрешения, принимается решение об отказе в выдаче Разрешения.

В данном случае ответственный (головной) исполнитель направляет заявителю Разрешения письмо об отказе в выдаче Разрешения с обоснованием причин отказа, подписанное начальником структурного подразделения ответственного (головного) исполнителя (при необходимости - уполномоченным заместителем руководителя Ростехнадзора (руководителем территориального органа Ростехнадзора)), и передает копию письма со служебной запиской в Уполномоченное подразделение, которое регистрирует (фиксирует) данное письмо (отказ в выдаче Разрешения) в электронной базе данных.

41.8. Срок рассмотрения заявительных документов и принятия решения о выдаче или об отказе в выдаче Разрешений не должен превышать 40 дней со дня принятия (регистрации) заявительных документов ответственным (головным) исполнителем.

42. Административная процедура по оформлению, регистрации и выдаче Разрешений.

42.1. Основанием для оформления Разрешения является получение Уполномоченным подразделением проекта Разрешения, подписанного начальниками и должностными лицами структурных подразделений ответственных и головных исполнителей.

42.2. Уполномоченное подразделение в срок не более 3 дней оформляет Разрешение на бланке установленного образца (приложение N 8 к Регламенту), присваивает Разрешению регистрационный номер (приложение N 10 к Регламенту) и передает его вместе с подписанным проектом Разрешения ответственному (головному) исполнителю для представления уполномоченному заместителю руководителя Ростехнадзора либо лицу, уполномоченному руководителем Ростехнадзора (руководителю территориального органа Ростехнадзора), на подпись. В случае невозможности размещения текста на бланке Разрешения используется бланк приложения к Разрешению (приложение N 9 к Регламенту).

После подписания ответственный (головной) исполнитель заверяет Разрешение гербовой печатью.

42.3. Ответственный (головной) исполнитель в срок не более 3 дней передает подписанный проект Разрешения и оригинал Разрешения в Уполномоченное подразделение с записью (фиксацией) в журнале приема-передачи и оперативно информирует заявителя (с использованием телефонной связи, посредством электронной почты или почтовых уведомлений) о принятии решения о выдаче Разрешения и о возможности получения Разрешения на руки.

42.4. Уполномоченное подразделение выдает оригинал Разрешения представителю заявителя, имеющему документ от заявителя, подтверждающий его право на получение Разрешения, либо, по запросу заявителя, в срок не более 3 дней высылает Разрешение по почте.

42.5. Направление Разрешения по почте осуществляется на основании устного или письменного запроса заявителя с указанием почтового адреса, на который должно быть направлено Разрешение. Отправка Разрешения осуществляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к заявительным документам.

43. Административная процедура по переоформлению Разрешений.

Административная процедура по переоформлению Разрешений осуществляется в соответствии с п. п. 40 - 42 Регламента, за исключением того, что срок представления ответственным (головным) исполнителем подписанного проекта Разрешения в Уполномоченное подразделение для оформления Разрешения не должен превышать 12 дней со дня регистрации заявительных документов.

Переоформление Разрешения осуществляется (отказ в переоформлении Разрешения с обоснованиями причин отказа оформляется) в срок не более 20 дней со дня регистрации заявления.

44. Административная процедура по выдаче дубликата Разрешений.

Административная процедура по выдаче дубликата Разрешений осуществляется в соответствии с п. п. 40 - 42 Регламента, за исключением того, что срок представления ответственным (головным) исполнителем подписанного проекта Разрешения в Уполномоченное подразделение для оформления Разрешения не должен превышать 12 дней со дня регистрации заявительных документов.

Выдача дубликата Разрешения осуществляется в срок не более 20 дней со дня регистрации заявления.

При оформлении дубликата Разрешения на бланке Разрешения и бланке приложения к Разрешению проставляется пометка "Дубликат".

45. Административная процедура по приостановке действия Разрешений.

45.1. Ростехнадзор вправе приостановить действие Разрешения, если:

комиссией по расследованию технических причин аварии (инцидента) или произошедшего несчастного случая на опасном производственном объекте документально установлено, что причиной случившегося явились конструктивные недостатки технического устройства, нарушение условий действия Разрешения, несогласованное изменение конструкции, влияющее на безопасность производственного персонала;

выявлено, что заявителем была представлена недостоверная или оформленная не в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов заявительная документация.

45.2. При принятии решения о приостановке действия Разрешения ответственный (головной) исполнитель в срок не более 5 дней готовит соответствующее письмо с указанием причин приостановки действия Разрешения и передает уполномоченному заместителю руководителя Ростехнадзора либо лицу, уполномоченному руководителем Ростехнадзора (руководителю территориального органа Ростехнадзора), на подпись. После подписания ответственный (головной) исполнитель оперативно информирует заявителя (с использованием телефонной связи, посредством электронной почты или почтовых уведомлений) о возможности получения письма на руки.

45.3. Выдача письма на руки осуществляется представителю заявителя, имеющему документ от заявителя, подтверждающий его право на получение письма.

45.4. Направление письма по почте осуществляется на основании устного или письменного запроса заявителя с указанием почтового адреса, на который оно должно быть направлено. Отправка письма осуществляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

45.5. Срок действия Разрешения на время приостановки его действия не продлевается.

46. Административная процедура по возобновлению (отмене) действия Разрешений.

46.1. Решение о возобновлении действия Разрешения или об отмене действия Разрешения принимается Ростехнадзором на основании результатов рассмотрения документации и с участием всех заинтересованных сторон не позднее 6 месяцев с момента приостановки действия Разрешения либо в срок не более 30 дней со дня обращения изготовителя (заявителя) с доказательствами устранения недостатков и нарушений.

46.2. При принятии решения о возобновлении (отмене) действия Разрешения ответственный (головной) исполнитель в срок не более 5 дней готовит соответствующее письмо и передает уполномоченному заместителю руководителя Ростехнадзора либо лицу, уполномоченному руководителем Ростехнадзора (руководителю территориального органа Ростехнадзора), на подпись. После подписания ответственный (головной) исполнитель оперативно информирует заявителя (с использованием телефонной связи, посредством электронной почты или почтовых уведомлений) о возможности получения письма на руки.

46.3. Выдача письма на руки осуществляется представителю заявителя, имеющему документ от заявителя, подтверждающий его право на получение письма.

46.4. Направление письма по почте осуществляется на основании устной или письменной просьбы заявителя с указанием почтового адреса, на который оно должно быть направлено. Отправка письма осуществляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

47. Административная процедура по ведению реестра Разрешений.

47.1. База данных выданных Разрешений ведется в виде дел и в электронном виде.

47.2. Ведение реестра Разрешений в центральном аппарате Ростехнадзора и территориальных органах Ростехнадзора осуществляется идентично и основано на единых принципах.

47.3. Ведение реестра Разрешений возлагается на Уполномоченное подразделение.

47.4. Специалист Уполномоченного подразделения с помощью программных средств вносит в реестр Разрешений следующие данные:

- входящий номер и дату регистрации заявительных документов;
- реквизиты заявителя, изготовителя, поставщика и др. (полное и краткое наименование организации, ее местонахождение, юридический и почтовый адреса, идентификационный номер, телефон, факс);
- наименование технического устройства;
- дата выдачи и номер Разрешения;
- срок действия Разрешения;
- дата, номер письма и причины отказа в выдаче (переоформлении) Разрешения;
- дата приостановки, возобновления (отмены) действия Разрешения;
- дата и основания прекращения действия Разрешения;

47.5. Информация из реестра в системе Ростехнадзора предоставляется в рамках единого программного продукта (базы данных) в составе автоматизированной информационно-управляющей системы государственного регулирования промышленной безопасности (АИС ПБ).

Информация из реестра Разрешений территориальных органов регулярно с помощью аппаратно-программных средств АИС ПБ передается в соответствующую базу данных (база данных сводного реестра) центрального аппарата Ростехнадзора.

47.6. Информация, содержащаяся в реестре Разрешений, в виде выписок предоставляется по письменному обращению заявителей.

47.7. Заявительные документы, копии проектов Разрешений, копии писем Ростехнадзора по вопросу выдачи Разрешений, копии выданных Разрешений, служебные записки, копии писем с обоснованием причин отказа в выдаче Разрешений (в принятии к рассмотрению) хранятся в архивных делах ответственного (головного) исполнителя.

Копии сопроводительных писем, копии выданных Разрешений, проекты Разрешений хранятся в архиве Уполномоченного подразделения.

47.8. Указанные в п. 47.7 документы хранятся в течение всего срока действия Разрешений.

48. Административная процедура по принятию решения о проведении приемочных испытаний.

48.1. Основанием для начала исполнения государственной функции является обращение заявителя в центральный аппарат (территориальный орган) Ростехнадзора с комплектом заявительных документов.

48.2. Заявительные документы в день поступления в центральный аппарат (территориальный орган) Ростехнадзора регистрируются в центральном аппарате (территориальном органе) Ростехнадзора и в срок не более 2 суток передаются в

структурное подразделение центрального аппарата (структурное подразделение территориального органа) Ростехнадзора, на которое возложены функции по принятию решения о проведении приемочных испытаний (далее - Отраслевое подразделение).

48.3. При получении заявительных документов Отраслевое подразделение проверяет комплектность, правильность оформления, качество заявительных документов и их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, а также полноту представленных сведений.

48.4. Критерием принятия решения о проведении приемочных испытаний или отказа в проведении приемочных испытаний являются результаты проверки соответствия заявительных документов установленным требованиям.

48.5. В случае отказа в проведении приемочных испытаний Отраслевое подразделение оформляет письмо об отказе в проведении приемочных испытаний с обоснованием причин отказа.

48.6. При положительном решении о возможности проведения приемочных испытаний Отраслевое подразделение оформляет письмо о проведении приемочных испытаний.

48.7. Письма подписываются: в центральном аппарате - начальником Отраслевого подразделения или его уполномоченным заместителем; в территориальном органе - руководителем территориального органа Ростехнадзора или его уполномоченным заместителем.

48.8. Отраслевое подразделение выдает письмо представителю заявителя, имеющему документ от заявителя, подтверждающий его право на получение письма, либо в срок не более 5 дней высылает по почте по запросу заявителя.

48.9. Направление письма по почте осуществляется на основании устного или письменного запроса заявителя с указанием почтового адреса, на который должно быть направлено письмо. Отправка письма осуществляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к заявительным документам.

48.10. Заявительные документы, копии писем по вопросам проведения приемочных испытаний хранятся в архивных делах Отраслевого подразделения.

48.11. Решение на проведение приемочных испытаний или отказ в их проведении оформляются в срок не более 30 дней со дня регистрации заявления.

#### IV. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ

49. Общий контроль за соблюдением сроков рассмотрения заявительных документов осуществляет Уполномоченное подразделение.

50. Контроль за соблюдением сроков исполнения административных процедур осуществляется начальниками соответствующих структурных подразделений центрального аппарата Ростехнадзора (территориальных органов Ростехнадзора), отвечающих за их исполнение.

Начальники указанных структурных подразделений организуют документированный учет выполнения каждого этапа административной процедуры с фиксацией даты завершения его исполнения.

Периодичность контроля - еженедельная. Порядок осуществления контроля: еженедельная отчетность должностных лиц о совершении действий и принятии решений по административным процедурам, проверка этой отчетности начальниками структурных подразделений.

51. В целях контроля за соблюдением сроков рассмотрения заявительных документов в компьютерной базе данных (в режиме реального времени) фиксируются:

- входящий номер и дата регистрации заявительных документов в системе документооборота Ростехнадзора и территориального органа;
- дата передачи заявительных документов ответственному (головному) исполнителю;
- дата отказа в принятии к рассмотрению заявительных документов и причины отказа;
- дата передачи в Уполномоченный отдел (должностному лицу) оформленного проекта Разрешения;
- дата выдачи Разрешения;
- срок действия Разрешения;
- дата и причины отказа в выдаче Разрешения.

52. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по исполнению административных процедур и соблюдение требований Регламента при исполнении государственной функции должностные лица несут персональную ответственность в соответствии со своими должностными регламентами и Трудовым кодексом Российской Федерации.

## V. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, А ТАКЖЕ ПРИНИМАЕМОГО ИМ РЕШЕНИЯ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ

53. Решения, действия (бездействие) Ростехнадзора в связи с выдачей (отказом в выдаче) Разрешения, переоформлением Разрешения и выдачей дубликата Разрешения могут быть обжалованы в установленном порядке. Руководитель Ростехнадзора отменяет противоречащие федеральному законодательству решения Ростехнадзора, если иной порядок отмены решений не установлен федеральным законом.

53.1. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц центрального аппарата (территориальных органов) Ростехнадзора в досудебном и судебном порядке.

53.2. Заявители имеют право обратиться с жалобой лично (устно) или направить письменное предложение, заявление или жалобу (далее - письменное обращение).

53.3. Заявители могут обжаловать решения, действия (бездействие) должностных лиц территориальных органов Ростехнадзора в центральный аппарат Ростехнадзора.

53.4. Личный прием заявителей в центральном аппарате (территориальных органах) Ростехнадзора проводится руководителем и уполномоченными на то лицами.

53.5. При обращении заявителей в письменной форме срок рассмотрения письменного обращения не должен превышать 30 дней с момента регистрации обращения.

53.6. Заявитель в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование органа, в который направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), полное наименование для юридического лица, юридический адрес, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

Дополнительно в письменном обращении могут быть указаны:

- наименование должности, фамилия, имя и отчество специалиста, решение, действие (бездействие) которого обжалуется (при наличии информации);
- суть (обстоятельства) обжалуемого решения, действия (бездействия), основания, по которым заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;
- иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

В подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы либо их копии.

53.7. По результатам рассмотрения обращения принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в его удовлетворении.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения письменного обращения, направляется заявителю.

53.8. Если в письменном обращении не указана фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

53.9. Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях (бездействии) должностных лиц, нарушении положений Регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики:

- по номерам телефонов, указанным на Интернет-сайте Ростехнадзора;
- на Интернет-сайте и по электронной почте.

Сообщение заявителя должно содержать следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается сообщение, его адрес;
- наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;
- суть нарушения прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);
- сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения.

Приложение N 1 к Административному регламенту  
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по  
исполнению государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных  
видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ (ОФОРМЛЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ)

N \_\_\_\_\_ дата

В Федеральную службу  
по экологическому, технологическому  
и атомному надзору  
(территориальный орган Ростехнадзора)

Заявление

Прошу выдать разрешение на применение

\_\_\_\_\_ (наименование технического устройства)

Данное техническое устройство предназначено для применения на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (приводится краткая характеристика опасных производственных объектов)

Сообщаю данные об организации-заявителе.

Полное и сокращенное наименование организации \_\_\_\_\_

Должность и Ф.И.О. руководителя организации \_\_\_\_\_

Место нахождения, юридический и почтовый адреса организации \_\_\_\_\_

Идентификационный номер \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, факс и адрес электронной почты \_\_\_\_\_

К заявлению прилагается следующая сопроводительная документация:

\_\_\_\_\_

Подпись руководителя  
организации-заявителя  
(заверяется печатью)

Приложение N 2 к Административному регламенту  
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по

исполнению государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах

## РАЗГРАНИЧЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ МЕЖДУ ЦЕНТРАЛЬНЫМ АППАРАТОМ И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ПРИМЕНЕНИЕ КОНКРЕТНЫХ ВИДОВ (ТИПОВ) ТЕХНИЧЕСКИХ УСТРОЙСТВ НА ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ

### **1. Виды (типы) технических устройств, разрешение на применение которых выдает центральный аппарат Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору**

1. Все оборудование и технические устройства, применяемые на опасных производственных объектах иностранного производства, поставляемые как отдельно, так и комплектно (кроме иностранных грузоподъемных кранов и подъемников (вышек), ранее эксплуатировавшихся и поступивших на территорию Российской Федерации).

2. Оборудование, работающее под избыточным давлением более 0,07 МПа (паровые котлы, сосуды, работающие под давлением пара или газа, трубопроводы пара) или при температуре нагрева воды более 115 градусов Цельсия (водогрейные котлы, сосуды, трубопроводы горячей воды), оборудование тепловых установок, тепловых пунктов и тепловых сетей, системы, приборы и средства противоаварийной защиты, сигнализации и контроля, используемые при эксплуатации указанного оборудования и поставляемые как отдельно, так и комплектно с давлением свыше 4,0 МПа.

3. Подъемные сооружения иностранного производства (грузоподъемные краны, краны-манипуляторы, лифты, краны-трубокладчики, подъемники (вышки), строительные подъемники, подвесные канатные дороги, фуникулеры, эскалаторы, платформы подъемные для инвалидов), кроме подъемных сооружений, указанных в пункте 1 настоящего раздела.

4. Электрооборудование взрывозащищенное групп I и II и электрооборудование рудничное нормального исполнения.

5. Горно-шахтное и обогащательное оборудование, в том числе: оборудование, специализированное для золото- и алмазодобывающей промышленности, оборудование для вентиляции и пылеподавления в горных выработках, оборудование для крепления горных выработок, оборудование стволовых подъемов и шахтного транспорта, оборудование для бурения шпуров и скважин, оборудование для зарядки и забойки скважин.

6. Оборудование для нефтегазодобывающих и газоперерабатывающих производств, в том числе: оборудование для бурения и эксплуатации скважин всех назначений, технические устройства, применяемые при прострелочно-взрывных работах, оборудование для освоения, ремонта и интенсификации эксплуатационных скважин и другое оборудование, поставляемое как отдельно, так и комплектно, а также в качестве типоразмерных рядов.

7. Оборудование для геологоразведочных и геофизических работ в нефтяных и газовых скважинах.

8. Оборудование и технические устройства для объектов магистрального трубопроводного транспорта с проектным давлением 5,5 МПа и более.

9. Оборудование для сварки, пайки, неразрушающего контроля, наплавки, термообработки и очистки поверхности при изготовлении, монтаже и ремонте технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах.

10. Вновь изготовленные технические устройства для металлургии:

- оборудование для черной и цветной металлургии;

- электропечи и агрегаты электропечные индукционные, установки и устройства индукционные нагревательные, электропечи дуговые и рудно-термические, электропечи и установки сопротивления, новых видов нагрева (плавильные и нагревательные);

- оборудование для плавки чугуна.

11. Насосы жидкостные и вакуумные, насосные агрегаты, компрессоры и компрессорные агрегаты воздушные и газовые.

12. Арматура, применяемая на опасных производственных объектах.

13. Металлоконструкции, опоры и защитные кожуха для технологического оборудования.

14. Оборудование и технические устройства систем газоснабжения (газораспределения и газопотребления), оборудование для сварки полиэтиленовых газопроводов.

15. Оборудование, применяемое на химических, нефтехимических, нефтеперерабатывающих и других производствах и объектах, работающее с взрывопожароопасными, токсичными, агрессивными и другими опасными средами, в том числе емкостное, колонное, реакторное, машинное, криогенное, вакуумное, холодильное, электролизное, массообменное, теплообменное, фильтрующее вентиляционное, размольное, сушильное, смесительное оборудование, печи, резервуары, системы и средства противоаварийной защиты, сигнализации и контроля, приборы и другое оборудование, поставляемое как отдельно, так и комплектно, а также в качестве типоразмерных рядов, включая насосы жидкостные и вакуумные, насосные агрегаты, компрессоры и компрессорные агрегаты, воздушные и газовые, а также арматуру, применяемую на указанных опасных производственных объектах.

16. Средства газозащитной дыхательной аппаратуры (изолирующие респираторы, воздушные аппараты, изолирующие и фильтрующие самоспасатели), приборы газового контроля, технические устройства для ликвидации аварийных ситуаций, средства индивидуальной защиты.

17. Приборы и средства автоматизации, применяемые на опасных производственных объектах (приборы контроля и регулирования технологических процессов, программно-технические комплексы для автоматизированных систем, в том числе неразрушающего контроля, машины и приборы для измерения механических и физических величин; приборы автоматики безопасности, регуляторы давления, счетчики, газоанализаторы).

18. Цистерны, контейнеры специализированные и баллоны для газов, взрывопожароопасных и токсичных сред.

19. Оборудование для перевозки (транспортирования) опасных грузов.

20. Оборудование и приборы, применяемые при разработке, производстве и хранении взрывчатых материалов, а также изделий, их содержащих. Оборудование и приборы, применяемые при производстве взрывных работ.

21. Оборудование иностранного и отечественного производства, применяемое на взрывоопасных производственных объектах хранения и переработки растительного сырья, в том числе технологическое, транспортное и вспомогательное оборудование, а также приборная техника и средства контроля, измерения и регулирования технологических процессов, программно-технические комплексы и системы управления технологическими процессами, системы и устройства сигнализации, противоаварийной защиты и их элементы, (устройства взрывозащиты и взрывопреупреждения, быстродействующие устройства, средства локализации взрыва) и другое оборудование, поставляемое как отдельно, так и комплектно.

## **2. Виды (типы) технических устройств, разрешение на применение которых выдают территориальные органы Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору**

1. Оборудование тепловых установок, тепловых пунктов и тепловых сетей, системы, приборы и средства противоаварийной защиты, сигнализации и контроля, используемые при эксплуатации указанного оборудования и поставляемые как отдельно, так и комплектно, отечественного производства с давлением до 4,0 МПа.

2. Подъемные сооружения отечественного производства (лифты, грузоподъемные краны, подъемники (вышки), строительные подъемники, съемные грузозахватные органы и приспособления, установки, машины и агрегаты специального назначения), иностранные грузоподъемные краны и подъемники (вышки), ранее эксплуатировавшиеся и поступившие на территорию Российской Федерации.

3. Оборудование для нефтегазодобывающих, газоперерабатывающих производств и магистрального трубопроводного транспорта, изготавливаемое единично или мелкосерийно эксплуатирующими организациями, их дочерними организациями или структурными подразделениями в районах эксплуатации нефтяных и газовых месторождений, вспомогательное оборудование и инструмент к нефтепромысловому и геологоразведочному оборудованию. Нефтегазодобывающее и нефтепромысловое оборудование, ранее бывшее в эксплуатации (иностранного и отечественного производства).

4. Оборудование и технические устройства отечественного производства систем газопотребления, в том числе: газовое оборудование котлов, технологических линий и агрегатов, газогорелочные устройства емкостных и проточных водонагревателей.

5. Оборудование для геологоразведочных и геофизических работ отечественного производства, за исключением перечисленного в разделе 1.

6. Оборудование и технические устройства для объектов магистрального трубопроводного транспорта с проектным давлением эксплуатации ниже 5,5 МПа.

7. Оборудование, применяемое на нефтехимических и нефтеперерабатывающих производствах и объектах, работающее с взрывопожароопасными, токсичными, агрессивными и другими опасными средами, изготавливаемое единично или мелкосерийно эксплуатирующими организациями.

8. Оборудование, применяемое на химических производствах и объектах, работающее с взрывопожароопасными, токсичными, агрессивными и другими опасными средами,

изготавливаемое единично и (или) являющееся комплектующими единицами или деталями крупногабаритного оборудования, изготавливаемого (монтируемого) на месте эксплуатации.

9. Узлы, элементы и конструкции отечественного производства, применяемые на взрывоопасных производственных объектах хранения и переработки растительного сырья, изготавливаемые единично и (или) являющиеся необходимыми частями комплектного оборудования, изготавливаемого (собираемого, монтируемого) на месте эксплуатации.

10. Технические устройства отечественного производства в металлургии (за исключением вновь изготавливаемых):

- оборудование для черной и цветной металлургии;

- электропечи и агрегаты электропечные индукционные, установки и устройства индукционные нагревательные, электропечи дуговые и рудно-термические, электропечи и установки сопротивления, новых видов нагрева (плавильные и нагревательные);

- оборудование для плавки чугуна.

11. Трубопроводы и их узлы (стальные, из цветных металлов и сплавов, неметаллических материалов) отечественного производства.

12. Арматура, применяемая на опасных производственных объектах отечественного производства (за исключением арматуры, применяемой на химических, нефтехимических, нефтеперерабатывающих опасных производственных объектах).

13. Металлоконструкции, опоры и защитные кожуха для технологического оборудования отечественного производства.

14. Оборудование по утилизации газообразных, мелкодисперсных и жидких выбросов и стоков отечественного производства.

Приложение N 3 к Административному регламенту  
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по  
исполнению государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных  
видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах

**СВЕДЕНИЯ О МЕСТОНАХОЖДЕНИИ И КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНАХ  
ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ РОСТЕХНАДЗОРА**

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ АППАРАТ РОСТЕХНАДЗОРА**

Адреса центрального аппарата Ростехнадзора:

105066, Москва, ул. А. Лукьянова, д. 4, корп. 8;

109147, Москва, ул. Таганская, д. 34, стр. 1.

Телефон для справок: (495) 263-97-75, факс: (495) 261-60-43.

Адрес электронной почты: [rostehnadzor@gosnadzor.ru](mailto:rostehnadzor@gosnadzor.ru).

## ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ РОСТЕХНАДЗОРА

Наименование территориального органа	Адрес, контактные телефоны
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ	
Межрегиональное территориальное управление технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Центральному федеральному округу	107031, М., ул. Рождественка, 5/7 Тел.: (495) 628-27-35, факс: 628-86-61 spogtn@dol.ru
Московское межрегиональное территориальное управление технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	123056, г. Москва, ул. Красина, д. 27, строение 1 Тел.: (495) 254-10-55, 254-17-16, факс: 254-04-77 mostehnadzor@mail.ru
Межрегиональное территориальное Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Белгородской области	308011, г. Белгород, ул. Студенческая, д. 18 Тел.: (4722) 34-04-46, тел./факс: (4722) 34-17-65 gttn@belgits.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Брянской области	241030, г. Брянск, ул. Молодая Гвардия, д. <...> Тел.: (4832) 64-32-91, тел./факс: 64-33-13 energy@online.debryfnsk.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Владимирской области	600012, г. Владимир, ул. Луначарского, д. 3 Тел.: 23-65-15, факс: (4922) 23-16-23 uvgen@uvgen.elcom.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Воронежской области	394038, г. Воронеж, ул. Конструкторов, д. 82 Тел.: (4732) 63-26-12, факс: (4732) 78-91-39 mail@ggtnrfr.vrn.ru tech@ggtnrfr.vrn.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Ивановской области	153002, г. Иваново, ул. Калинина, д. 9/12 Тел./факс: (4932) 41-60-99 igen@com.ivanovo.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Калужской области	248630, г. Калуга, ул. Чернышевского, д. 2 Тел./факс: (4842) 53-31-50 tehnadzor@kaluga.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Костромской области	156000, г. Кострома, ул. Чайковского, д. 5 Тел.: (4942) 39-65-44, факс: (4942) 35-04-33 gunadzor@kmtn.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Курской области	305029, г. Курск, ул. К. Маркса, д. 53 Тел.: (4712) 58-02-71, 58-02-74, факс: (4712) 50-00-69 ggtnkursk@hotmail.ru

	kugen@kursknet.ru
Управление по технологическому и   экологическому надзору Ростехнадзора   по Липецкой области	398005, г. Липецк, ул. Невского,   д. 3   Тел./факс: (4742) 43-30-25, 28-76-53   enadzor@liptugen.elektra.ru
Управление по технологическому и   экологическому надзору Ростехнадзора   по Орловской области	302028, г. Орел, ул. Авиационная,   д. 1   Тел./факс: (4862) 54-24-51   oreleconadzor@rekom.ru
Управление по технологическому и   экологическому надзору Ростехнадзора   по Рязанской области	390037, г. Рязань, ул. Зубковой,   д. 17, корпус 2   Тел./факс: (4912) 32-07-12   ryazan@uten03.issr.ru
Управление по технологическому и   экологическому надзору Ростехнадзора   по Смоленской области	214019, г. Смоленск, Трамвайный пр.,   д. 10   Тел./факс: (4912) 32-07-12   energonadzor@sci.smolensk.ru
Управление по технологическому и   экологическому надзору Ростехнадзора   по Тамбовской области	392640, г. Тамбов, ул. Советская,   д. 191   Тел./факс: (4752) 55-17-42   gosnadzor@tamb.ru
Управление по технологическому и   экологическому надзору Ростехнадзора   по Тверской области	170021, г. Тверь, ул. Дачная, д. 73   Тел./факс: (4822) 31-22-88   ouzro@online.tver.ru
Управление по технологическому и   экологическому надзору Ростехнадзора   по Тульской области	300041, г. Тула, пр-т Ленина, 40   Тел.: (4872) 36-26-35, 36-15-86,   факс: 36-26-55   nadzor@tula.net
Управление по технологическому и   экологическому надзору Ростехнадзора   по Ярославской области	150054, г. Ярославль, пр-т Ленина,   д. 61-а   Тел.: (4852) 21-75-13, 21-15-55,   факс: (4852) 21-77-94, 45-98-23   gnadzor@yarosslavl.ru   tehgroup@mail.ru
СВЕРЛО-ЗАПАДНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ	
Межрегиональное территориальное   управление технологического и   экологического надзора Федеральной   службы по экологическому,   технологическому и атомному надзору   по Северо-Западному федеральному   округу	191028, С.-Петербург,   ул. Моховая, 3   Тел.: (812) 321-64-26, 273-55-21,   факс: (812) 273-33-94   nw@gosnadzor.spb.ru
Управление по технологическому и   экологическому надзору Ростехнадзора   по Республике Карелия	185035, г. Петрозаводск,   ул. Кирова, 5   Тел./факс: (8142) 78-47-25, 78-01-49   enadz_uprav@onego.ru
Печорское межрегиональное Управление   по технологическому и экологическому   надзору Ростехнадзора	169906, Республика Коми, г. Воркута,   ул. Мира, д. 3 "Б"   Тел./факс: (821-51) 7-33-54,   3-34-04, 72-20-06   nadzorokr@rambler.ru
Управление по технологическому и   экологическому надзору Ростехнадзора   по Архангельской области	163061, г. Архангельск,   Троицкий пр-т, д. 94   Тел./факс: (8182) 65-36-00   control@softmaster.ru

Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Вологодской области	160001, г. Вологда, ул. Благовещенская, 23 Тел./факс: (8172) 72-35-92, (8182) 72-97-20 ggtn@vologda.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Тюменской области	236040, г. Калининград, ул. Сергеева, д. 2 Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Тюменской области 625048, г. Тюмень, ул. Центр, а/я 10 Тел.: (3452) 73-34-98, 45-32-00 uto@ggtn.tmn.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Челябинской области	454080, г. Челябинск, пр. Ленина, 83 Тел.: (3512) 65-74-35, 65-74-24 okrug@chel.surnet.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре	628400, ХМАО, Тюменская обл., г. Сургут, ул. Губкина, д. 13а Тел.: (3462) 42-77-07, 42-77-44, 42-76-42, факс: 42-76-56 uten58@mail.ru rgti@wsnet.ru
Нижневартовский отдел Управления по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре	628611, Тюменская обл., г. Нижневартовск, ул. Мира, д. 58А Тел.: (3466) 65-16-60, 65-11-26, факс: 65-16-00 rgti@intramail.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Ямало-Ненецкому автономному округу	629810, Тюменская обл., г. Ноябрьск, ул. Изыскателей, 28 "В" Тел.: 8 (34963) 5-83-16, 5-82-00, факс: 35-30-51 nongtr@nojabrsk.ru
СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ	
Межрегиональное территориальное управление технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Сибирскому федеральному округу	630008, г. Новосибирск-09, ул. Толстого, д. 5 Тел./факс: (3832) 22-26-30, 23-80-83, 218-30-99 ggtnnsk@online.sinor.ru
Алтайское межрегиональное Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора	656037, г. Барнаул, пр. Калинина, д. 65 Тел.: (3852) 24-87-39, 36-16-40, 24-39-31, факс: 36-16-32 altai@nadzor22.ru agnadzor@ab.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Республике Бурятия	670034, г. Улан-Удэ, пр-т 50-летия Октября, д. 28 Тел.: (3012) 29-45-50, факс: (3012) 46-06-43 org@uten.burnet.ru org@bugtn.buryatia.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Республике Хакасия	655011, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Пирятинская, д. 5а Тел.: (39022) 733-39, факс: 721-00 gen@khakasnet.ru
Енисейское межрегиональное Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора	660049, г. Красноярск, пр. Мира, д. 36, а/я 25461 Тел.: (3912) 27-53-38, 59-10-41,

	факс: 59-10-05   emurtn@mtcnet.ru   enokr@krasmail.ru
Иркутское межрегиональное Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора	664003, г. Иркутск, ул. Дзержинского, . 1   Тел./факс: (3952) 24-36-92,   34-49-03,   факс: 24-01-63, 24-37-59   (отдел горного надзора)   kans@igen.ru   ggtn@irk.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Кемеровской области	650099, г. Кемерово, Советский пр., 3   Тел.: (3842) 58-74-05, 58-73-90,   58-71-70   kuznentr@kuzbass.net
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Омской области	644043, г. Омск, ул. Красный путь, 89   Тел.: (3812) 24-28-14,   факс: (3812) 24-28-14   priem@enadz.omsk.elektra.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Томской области	634041, г. Томск, ул. Усова, д. 28а   Тел./факс: (382) 55-76-43   togen@mail.tomsknet.ru
Читинское межрегиональное Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора	672038, г. Чита, ул. Тимирязева, 27А   672000 г. Чита, а/я 1051, а/я 140   Тел.: (3022) 35-49-89, 35-80-22,   38-25-76,   факс: 352-917   gosnadzor@chitaonline.ru   ennadz@chiten.elektra.ru
ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ	
Межрегиональное территориальное управление технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Дальневосточному федеральному округу	680000, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 76   Тел.: (4212) 32-55-46, 32-45-26,   тел./факс: 42-03-00   postmaster@ggtn.khv.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Республике Саха (Якутия)	677980, Республика Саха (Якутия), ул. Кирова, д. 13, оф. 272   Тел./факс: 8 (4112) 42-26-38,   42-35-23   gnadzor_oo@optilink.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Приморскому краю	690950, г. Владивосток,   ул. Светланская, д. 1   Тел.: 41-20-18, 41-27-09, 41-14-10   ggtn49@vladivostok.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Амурской области	675000, Амурская область,   г. Благовещенск,   ул. Б. Хмельницкого, 8/2   Тел.: (4162) 39-75-28, 39-76-21,   39-75-25   ggtn@tsl.ru
Камчатское межрегиональное Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора	683031, г. Петропавловск-Камчатский,   пр-т К. Маркса, д. 35   Тел./факс: (4152) 26-60-46, 26-60-44

	kgti@mail.iks.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Магаданской области	685000, г. Магадан, ул. Пролетарская, д. 11, к. 425 Тел.: (4132) 621369, тел./факс: 213-69 okrug@online.magadan.su
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Сахалинской области	693000, г. Южно-Сахалинск, ул. К. Маркса, д. 32 Тел./факс: 72-21-64, 74-50-36 uten@sakhalin.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Чукотскому автономному округу	689000, г. Анадырь, ул. Отке, 34 Тел.: (42722) 208-18, факс: 205-32 nadzor@anadyr.ru

Приложение N 4 к Административному регламенту  
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по  
исполнению государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных  
видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах

### ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРИЕМОЧНЫХ ИСПЫТАНИЙ (ОФОРМЛЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЯВИТЕЛЯ)

N \_\_\_\_ дата

В Федеральную службу  
по экологическому, технологическому  
и атомному надзору  
(территориальный орган Ростехнадзора)

Заявление

Прошу разрешить проведение приемочных испытаний

(наименование технического устройства)

Данное техническое устройство предназначено для применения на \_\_\_\_\_

(приводится краткая характеристика опасных производственных объектов)

Сообщаю данные об организации-заявителе.

Полное и сокращенное наименование организации \_\_\_\_\_

Должность и Ф.И.О. руководителя организации \_\_\_\_\_

Место нахождения, юридический и почтовый адреса организации \_\_\_\_\_

Идентификационный номер \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, факс и адрес электронной почты \_\_\_\_\_

К заявлению прилагается следующая сопроводительная документация:

Подпись руководителя  
организации-заявителя  
(заверяется печатью)

Приложение N 5 к Административному регламенту Федеральной службы по  
экологическому, технологическому и атомному надзору по исполнению государственной

функции по выдаче разрешений на применение конкретных видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах

## БЛОК-СХЕМА ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ПРИМЕНЕНИЕ КОНКРЕТНЫХ ВИДОВ (ТИПОВ) ТЕХНИЧЕСКИХ УСТРОЙСТВ НА ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ

### Прием заявительных документов

Начало исполнения государственной функции: обращение заявителя в центральный аппарат (территориальный орган) Ростехнадзора с комплектом заявительных документов	
/	
Специалист центрального аппарата (территориального органа) Ростехнадзора регистрирует заявительные документы	
/	
Специалист центрального аппарата (территориального органа) Ростехнадзора передает заявительные документы в Уполномоченный отдел (должностному лицу)	
/	
Специалист Уполномоченного отдела (должностное лицо) вносит сведения о заявителе в электронную базу данных	
/	
Специалист Уполномоченного отдела (должностное лицо) оформляет сопроводительное письмо и передает заявительные документы ответственному (головному) исполнителю	

### Рассмотрение заявительных документов и принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче Разрешений

Начало исполнения административной процедуры: получение заявительных документов ответственным (головным) исполнителем	
/	
Специалист ответственного (головного) исполнителя проверяет комплектность и правильность оформления заявительных документов	
/	
В случае представления некомплектных заявительных документов специалист ответственного (головного) исполнителя направляет заявителю письмо об отказе в	Специалист ответственного (головного) исполнителя определяет полноту представленных сведений, качество заявительных документов и их соответствие

принятии к рассмотрению документов с обоснованием причин отказа и передает копию письма в Уполномоченный отдел (должностному лицу)

требованиям законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов

Специалист Уполномоченного отдела (должностное лицо) регистрирует отказ в принятии к рассмотрению в электронной базе данных

В случае неполноты представленных сведений или несоответствия заявительных документов требованиям законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов специалист ответственного (головного) исполнителя направляет заявителю письмо об отказе в выдаче Разрешения с обоснованием причин отказа и передает копию письма со служебной запиской в Уполномоченный отдел (должностному лицу)

Специалист ответственного (головного) исполнителя оформляется проект Разрешения

Специалист Уполномоченного отдела (должностное лицо) регистрирует отказ в принятии к рассмотрению в электронной базе данных

Специалист ответственного (головного) исполнителя передает подписанный начальниками и должностными лицами структурных подразделений ответственных и головных исполнителей проект Разрешения вместе с его электронной копией в Уполномоченный отдел (должностному лицу) для оформления Разрешения

## Оформление, регистрация и выдача Разрешений

Начало исполнения административной процедуры: получение Уполномоченным отделом (должностным лицом) подписанного проекта Разрешения

Специалист Уполномоченного отдела (должностное лицо) оформляет Разрешение на бланке, присваивает регистрационный номер и передает его вместе с подписанным проектом Разрешения ответственному (головному) исполнителю для представления уполномоченному заместителю руководителя

Ростехнадзора либо должностному лицу, уполномоченному руководителем Ростехнадзора (руководителю территориального органа Ростехнадзора), на подпись
/
Специалист ответственного (головного) исполнителя после подписания заверяет Разрешение гербовой печатью и передает в Уполномоченный отдел (должностному лицу) вместе с подписанным проектом Разрешения
/
Специалист Уполномоченного отдела (должностное лицо) выдает Разрешение представителю заявителя или направляет по почте
/
Специалист Уполномоченного отдела (должностное лицо) регистрирует Разрешение в электронной базе данных, вносит сведения в реестр Разрешений

Приложение N 6 к Административному регламенту  
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по  
исполнению государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных  
видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах

#### ОБРАЗЕЦ СОПРОВОДИТЕЛЬНОГО ПИСЬМА О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ

Начальнику \_\_\_\_\_

(наименование структурного  
подразделения центрального  
аппарата (территориального  
органа) Ростехнадзора)

Направляются документы заявителя Разрешения на применение технических устройств и сведения, внесенные в базу данных.

Наименование технического устройства:

Код ОКП (ТН ВЭД):

Заявитель Разрешения (Название организации):

Юридический адрес:

Основание выдачи Разрешения (заявление, документация, представленная на получение Разрешения):

Входящий N \_\_\_\_\_ дата

Контрольная дата окончания рассмотрения заявительных документов:

Ответственный (головной) исполнитель: (наименование структурного подразделения):

Начальник Уполномоченного отдела  
(Заместитель руководителя  
территориального органа)

И.О. Фамилия

Подпись

Приложение N 7 к Административному регламенту  
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по  
исполнению государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных  
видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах

## ОБРАЗЕЦ ПРОЕКТА РАЗРЕШЕНИЯ

Наименование технического устройства:

Код ОКП (ТН ВЭД):

Изготовитель (поставщик): (полное наименование организации, юридический  
адрес)

Основание выдачи разрешения:

Условия применения:

Срок действия разрешения:

Подписи начальников и должностных лиц  
структурных подразделений ответственных  
и головных исполнителей

Приложение N 8 к Административному регламенту  
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по  
исполнению государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных  
видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах

## ОБРАЗЕЦ БЛАНКА РАЗРЕШЕНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ		
РАЗРЕШЕНИЕ		
N РРС		
На применение технических устройств		
Оборудование (техническое устройство, материал):		
Код ОКП (ТН ВЭД):		
Изготовитель (поставщик):		
Юридический адрес:		
Основание выдачи разрешения:		
Условия применения:		
Срок действия разрешения:		
		Заместитель руководителя
Дата выдачи	Подпись	И.О. Фамилия
Гербовая печать		
		Серия      Номер

Приложение N 9 к Административному регламенту  
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по  
исполнению государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных  
видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах

#### ОБРАЗЕЦ БЛАНКА ПРИЛОЖЕНИЯ К РАЗРЕШЕНИЮ

		ПРИЛОЖЕНИЕ
	к разрешению N РРС	от
	(без разрешения недействительно)	
	Заместитель руководителя	
	Подпись	И.О. Фамилия
	Гербовая печать	
	Серия	Номер

Приложение N 10 к Административному регламенту  
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по  
исполнению государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных  
видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах

#### СТРУКТУРА РЕГИСТРАЦИОННОГО НОМЕРА РАЗРЕШЕНИЯ

Регистрационный номер Разрешения состоит из четырех групп знаков для центрального аппарата и из пяти групп знаков для территориальных органов Ростехнадзора.

Первые три группы знаков разделены тире (дефисом) и обозначают:

1. Буквенный индекс РРС (реестр разрешительной системы).
2. Буквенный индекс вида Разрешения.
3. Цифровой индекс центрального аппарата или Межрегионального территориального управления технологического и экологического надзора по федеральному округу.
4. Цифровой индекс территориального управления в составе Межрегионального территориального управления технологического и экологического надзора по федеральному округу.
5. Шестизначный порядковый номер Разрешения.

Цифровые индексы центрального аппарата и территориальных органов Ростехнадзора:

- 00 - центральный аппарат Ростехнадзора
- 01 - МТУ Ростехнадзора по Центральному федеральному округу
- 01-1 Московское МТУ Ростехнадзора
- 01-2 УТЭН Ростехнадзора по Рязанской области
- 01-3 УТЭН Ростехнадзора по Смоленской области
- 01-4 УТЭН Ростехнадзора по Тверской области
- 01-5 УТЭН Ростехнадзора по Белгородской области
- 01-6 УТЭН Ростехнадзора по Курской области
- 01-7 УТЭН Ростехнадзора по Брянской области
- 01-8 УТЭН Ростехнадзора по Калужской области
- 01-9 УТЭН Ростехнадзора по Орловской области
- 01-10 УТЭН Ростехнадзора по Тульской области
- 01-11 УТЭН Ростехнадзора по Воронежской области
- 01-12 УТЭН Ростехнадзора по Липецкой области
- 01-13 УТЭН Ростехнадзора по Тамбовской области
- 01-14 УТЭН Ростехнадзора по Владимирской области
- 01-15 УТЭН Ростехнадзора по Костромской области
- 01-16 УТЭН Ростехнадзора по Ивановской области
- 01-17 УТЭН Ростехнадзора по Ярославской области
- 01-18 Центральный МТО по надзору за ядерной и радиационной безопасностью
- 01-19 Межрегиональный территориальный округ по информатизации и защите информации
- 02 - МТУ Ростехнадзора по Северо-Западному федеральному округу
- 02-1 УТЭН Ростехнадзора по Калининградской области
- 02-2 УТЭН Ростехнадзора по Новгородской области
- 02-3 УТЭН Ростехнадзора по Псковской области
- 02-4 УТЭН Ростехнадзора по Республике Карелия
- 02-5 Печорское межрегиональное управление Ростехнадзора

02-6 УТЭН Ростехнадзора по Мурманской области

02-7 УТЭН Ростехнадзора по Архангельской области

02-8 УТЭН Ростехнадзора по Вологодской области

02-9 Североевропейский МТО по надзору за ядерной и радиационной безопасностью

03 - МТУ Ростехнадзора по Южному федеральному округу

03-1 Северо-Кавказское межрегиональное управление Ростехнадзора

03-2 УТЭН Ростехнадзора по Республике Ингушетия

03-3 УТЭН Ростехнадзора по Республике Дагестан

03-4 УТЭН Ростехнадзора по Чеченской Республике

03-5 УТЭН Ростехнадзора по Кабардино-Балкарской Республике

03-6 УТЭН Ростехнадзора по Ставропольскому краю

03-7 УТЭН Ростехнадзора по Карачаево-Черкесской Республике

03-8 УТЭН Ростехнадзора по Республике Северная Осетия - Алания

03-9 УТЭН Ростехнадзора по Астраханской области

03-10 Нижне-Волжское межрегиональное управление Ростехнадзора

03-11 Донской МТО по надзору за ядерной и радиационной безопасностью

04 - МТУ Ростехнадзора по Приволжскому федеральному округу

04-1 УТЭН Ростехнадзора по Республике Башкортостан

04-2 УТЭН Ростехнадзора по Республике Марий Эл

04-3 УТЭН Ростехнадзора по Республике Татарстан (Татарстан)

04-4 УТЭН Ростехнадзора по Чувашской Республике - Чувашии

04-5 УТЭН Ростехнадзора по Республике Мордовия

04-6 УТЭН Ростехнадзора по Удмуртской Республике

04-7 УТЭН Ростехнадзора по Кировской области

04-8 Пермское межрегиональное управление Ростехнадзора

04-9 УТЭН Ростехнадзора по Оренбургской области

04-10 УТЭН Ростехнадзора по Пензенской области

04-11 УТЭН Ростехнадзора по Саратовской области

04-12 УТЭН Ростехнадзора по Ульяновской области

04-13 УТЭН Ростехнадзора по Самарской области

04-14 Волжский МТО по надзору за ядерной и радиационной безопасностью

05 - МТУ Ростехнадзора по Уральскому федеральному округу

05-1 УТЭН Ростехнадзора по Курганской области

05-2 УТЭН Ростехнадзора по Челябинской области

05-3 УТЭН Ростехнадзора по Тюменской области

05-4 УТЭН по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

05-5 УТЭН Ростехнадзора по Ямало-Ненецкому автономному округу

05-6 Уральский МТО по надзору за ядерной и радиационной безопасностью

06 - МТУ Ростехнадзора по Сибирскому федеральному округу

06-1 Енисейское межрегиональное управление Ростехнадзора

06-2 Иркутское межрегиональное управление Ростехнадзора

06-3 УТЭН Ростехнадзора по Кемеровской области

06-4 УТЭН Ростехнадзора по Республике Бурятия

06-5 УТЭН Ростехнадзора по Республике Хакасия

06-6 УТЭН Ростехнадзора по Омской области

06-7 УТЭН Ростехнадзора по Томской области

06-8 Читинское межрегиональное управление Ростехнадзора

06-9 Сибирский МТО по надзору за ядерной и радиационной безопасностью

07 - МТУ Ростехнадзора по Дальневосточному федеральному округу

07-1 Камчатское межрегиональное управление Ростехнадзора

07-2 УТЭН Ростехнадзора по Республике Саха (Якутия)

07-3 УТЭН Ростехнадзора по Амурской области

07-4 УТЭН Ростехнадзора по Магаданской области

07-5 УТЭН Ростехнадзора по Приморскому краю

07-6 УТЭН Ростехнадзора по Сахалинской области

07-7 УТЭН Ростехнадзора по Чукотскому автономному округу

This document was downloaded from the website: [www.ccis-expertise.com](http://www.ccis-expertise.com)